



GRADUATORIE D'ISTITUTO DOCENTI: LE "FINESTRE"

Il MIUR ha pubblicato la nota prot. 19540 del 6/07/2015, che detta le disposizioni per l'Integrazione delle graduatorie di istituto del personale docente, cosiddette *Finestre*, in attuazione del DM 3 giugno 2015, n. 326 e in riferimento al DDG 680 del 6 luglio u.s..

Gli aspiranti dovranno presentare le relative domande di inserimento utilizzando i modelli A3, A4 e A5 secondo le seguenti modalità e scadenze

MODELLO A3 - inserimento negli elenchi aggiuntivi alle GRADUATORIE DI ISTITUTO II FASCIA entro non oltre il

03/08/2015 in modalità cartacea, tramite A/R, PEC o consegna a mano con rilascio di ricevuta all'istituzione scolastica destinataria della domanda di inserimento presentata all'inizio dell'attuale triennio di validità delle graduatorie. Qualora l'aspirante non risulti già iscritto in alcuna graduatoria il modello dovrà essere indirizzato ad una istituzione scolastica della provincia prescelta dall'interessato

MODELLO A5 - inserimento negli ELENCHI AGGIUNTIVI DEL SOSTEGNO dal 13/07/2015 alle ore 14,00 del

03/08/2015 in modalità telematica sul portale POLIS *Istanze on line*. Non dovranno compilare il Modello A5 i docenti di I fascia che abbiano presentato domanda di inserimento negli elenchi aggiuntivi di sostegno delle GAE e i docenti di II fascia. Questi ultimi troveranno l'apposita sezione predisposta con il Mod. A3.

MODELLO A4 - priorità nell'attribuzione delle SUPPLENZE DI III FASCIA dal 18 agosto 2015 in modalità

telematica sul portale POLIS Istanze on line; nelle more della predisposizione delle procedure per l'apertura delle finestre semestrali, per tutto il triennio di validità delle graduatorie sarà disponibile sul portale POLIS del sito internet del Ministero l'apposito modello A4. L'istanza dovrà essere rivolta alla istituzione scolastica capofila prescelta all'atto di inclusione in III fascia che avrà cura di prenderla in carico con scadenza periodica.

La **SCelta DELLE SEDI** è effettuata con le consuete funzioni telematiche disponibili sul portale POLIS nel periodo compreso **dal 04/08/2015 alle ore 14,00 del 19 agosto 2015.**

MOF E POSIZIONI NECONOMICHE ATA: INTEGRATA L'INTESA DEL 3/10/2014

E' stata sottoscritta il 6 luglio al Miur un'integrazione all'**Intesa del 2 ottobre 2014** per consentire l'erogazione alle scuole della quota pari ad euro 904,81 (lordo stato) già prevista nell'Intesa per compensare il mancato pagamento delle posizioni economiche nel periodo settembre-dicembre 2014, quota che, a causa dei rilievi avanzati dalla Ragioneria Generale dello Stato - Ufficio Centrale di Bilancio presso il Miur (UCB) non è ancora stata caricata sui POS delle scuole.

Con oltre sei mesi di ritardo (i rilievi sollevati risalgono infatti a dicembre!) l'Amministrazione ha proposto alle Organizzazioni Sindacali di riformulare una nuova intesa che confermi le finalità di utilizzo della somma in questione, evitando ogni riferimento alle norme che sono state oggetto del rilievo mosso dall'UCB (art. 9, comma 21, decreto-legge 78/2010).

La Cisl Scuola ha sollecitato l'Amministrazione ad adoperarsi affinché l'erogazione della somma alle scuole avvenga quanto prima, per consentire i pagamenti del personale secondo quanto pattuito nelle contrattazioni di istituto.

SCADENZE PERSONALE ATA

- **8 LUGLIO:** pubblicazione Graduatoria Definitiva 24 MESI BG
- **13 LUGLIO ore 14,00:** termine presentazione Mod. G Concorso ATA 24 mesi
- **29 LUGLIO:** pubblicazione movimenti (trasferimenti/passaggi)
- **10 AGOSTO:** termine presentazione domande di Assegnazione Provvisoria/Utilizzo

ORGANICI ATA: INCONTRO AL MIUR

Si è svolto il 7 luglio al Miur l'incontro sull'organico del personale ATA concordato con il sottosegretario Faraone finalizzato ad evitare il taglio di 2020 posti di personale ATA.

L'incontro si è concluso con un **nuovo rinvio alla settimana prossima.**

Il vicecapo di Gabinetto, dott. Rocco Pinneri, presente al tavolo per conto del sottosegretario, impegnato alla Camera, ha riferito che **si stanno prendendo i necessari contatti con il MEF per ottenere la copertura finanziaria indispensabile a salvaguardare l'organico ATA** e ha garantito che nel frattempo **la circolare della Direzione del Personale con le tabelle sugli organici non uscirà fino alla conclusione del confronto.**